

Usmernenie riaditeľ'a odboru krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky o rozsahu a podmienkach úhrad výdavkov spojených s vykonávaním opatrenia podľa § 5 písm. g) zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov (ďalej len „usmernenie“)

Článok 1

Účel usmernenia

Účelom usmernenia je stanoviť postup a pravidlá na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou na zabezpečenie riešenia koronavírusu COVID-19.

Článok 2

Organizácia zdravotníckeho zabezpečenia

- 1) Vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) podľa § 7 ods. 4 a 6 a § 8 zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydala nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 183/2021 Z. z. na vykonanie niektorých opatrení hospodárskej mobilizácie v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou na zabezpečenie riešenia koronavírusu COVID-19.
- 2) Vláda nariadila na celom území Slovenskej republiky vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie v čase vyhlásenej mimoriadnej situácie podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 111 z 11. marca 2020 a ukončenia vyhláseného núdzového stavu uznesením vlády č. 260 zo 14. mája 2021.
- 3) Vláda nariadila na celom území Slovenskej republiky vykonanie opatrenia hospodárskej mobilizácie podľa § 5 písm. g) zákona na účel:
 - a) reprofilizácie lôžkového fondu Slovenskej republiky v schválených počtoch pre jednotlivých poskytovateľov zdravotnej starostlivosti na infektologický profil prostredníctvom siete subjektov hospodárskej mobilizácie na zabezpečenie poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa vývoja epidemiologickej situácie v príslušnom regióne,
 - b) vykonania hygienických opatrení a protiepidemických opatrení na zabezpečenie zdravotnej starostlivosti.
- 4) Opatrenia podľa bodu 3) tohto článku usmernenia sa vykonajú vydaním písomného príkazu Ministerstva obrany Slovenskej republiky podľa § 7 ods. 8 alebo § 9 ods. 1 písm. b) zákona.
- 5) Oprávnené výdavky na opatrenia hospodárskej mobilizácie podľa bodu 3) tohto článku usmernenia sú hradené z rezervy štátneho rozpočtu v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky.

Článok 3

Postup predkladania oprávnených výdavkov na opatrenia hospodárskej mobilizácie

- 1) Subjekt hospodárskej mobilizácie elektronicky predkladá oprávnené výdavky v štruktúre podľa príloh tohto usmernenia v súlade s príkazom Ministerstva obrany Slovenskej republiky podľa § 7 ods. 8 zákona, ktorým sa spresňuje vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie alebo príkazom ministra obrany podľa § 9 ods. 1 písm. b) zákona, ktorým sa mení určenému subjektu hospodárskej mobilizácie rozsah vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie, a ktorými sa prikazuje subjektu hospodárskej mobilizácie vykonávať opatrenia hospodárskej mobilizácie podľa § 5 písm. g) zákona.
- 2) Prehľad oprávnených výdavkov na hospodársku mobilizáciu v zmysle bodu 1) tohto článku usmernenia, ktoré vznikli subjektu hospodárskej mobilizácie v čase od nadobudnutia účinnosti príkazu Ministerstva obrany Slovenskej republiky, elektronicky predkladá subjekt hospodárskej mobilizácie za predchádzajúci mesiac v termíne spravidla do 20. dňa nasledujúceho mesiaca v štruktúre podľa príloh tohto usmernenia odboru krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky.
- 3) Za oprávnené výdavky podľa tohto usmernenia sa považujú výdavky na účely plnenia opatrení v zmysle príkazu vydaného Ministerstvom obrany Slovenskej republiky.
- 4) Na základe žiadosti odboru krízového riadenia, úrad správy rozpočtovej kapitoly Ministerstva obrany Slovenskej republiky požiada o rozpočtové opatrenie Ministerstvo financií Slovenskej republiky za účelom zabezpečenia oprávnených výdavkov na plnenie opatrení hospodárskej mobilizácie.
- 5) Výdavky spojené s vykonávaním opatrenia podľa § 5 písm. g) zákona sa účtujú v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 13. decembra 2018 č. MF/015819/2018-352, ktorým sa mení a dopĺňa Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov a s Metodickým usmernením k postupom účtovania pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obce, vyššie územné celky a štátne fondy uverejnené na webovom sídle Ministerstva financií Slovenskej republiky.
- 6) Ak posledný deň lehoty definovanej v bode 2) tohto článku pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

Článok 4

Postup vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov na hospodársku mobilizáciu

- 1) V zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) podlieha použitie verejných prostriedkov povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom, ktorého spôsob určuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur. Termín na odvod výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu je najneskôr k termínu povinného zúčtovania so štátnym rozpočtom.
- 2) Subjekt hospodárskej mobilizácie je povinný predložiť odboru krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov spravidla jedenkrát za štvrtrok.
- 3) V prípade potreby je odbor krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky oprávnený vyžadovať všetky potrebné doklady preukazujúce účel použitia poskytnutých finančných prostriedkov od subjektu hospodárskej mobilizácie. Komunikácia medzi subjektom hospodárskej mobilizácie a odborom krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky prebieha písomnou a elektronickou formou. Lehotu zaslania dokladov určuje odbor krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky.

- 4) V prípade, že subjekt hospodárskej mobilizácie nie je schopný dodržať stanovený termín vyúčtovania finančných prostriedkov, je povinný požiadať odbor krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky o predĺženie termínu.
- 5) Spôsob doručenia vyúčtovania:
 - a) vyúčtovanie zasielané poštou – rozhodujúci je dátum odoslania vyúčtovania na poštovú prepravu,
 - b) vyúčtovanie doručené osobne do podateľne Ministerstva obrany Slovenskej republiky – rozhodujúci je dátum uvedený na pečiatke podateľne Ministerstva obrany Slovenskej republiky,
 - c) adresa na zasielanie vyúčtovania je: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Odbor krízového riadenia, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava. Obálku s finančným vyúčtovaním je potrebné označiť slovami „*Subjekt HM – vyúčtovanie*“.
- 6) V prípade neúčelného, nehospodárneho, neefektívneho alebo neúčinného čerpania a použitia finančných prostriedkov respektíve čerpania a použitia finančných prostriedkov v rozpore s podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením a s príkazom Ministerstva obrany Slovenskej republiky, je subjekt hospodárskej mobilizácie povinný na základe písomného oznámenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky vrátiť tieto finančné prostriedky. Úrad správy rozpočtovej kapitoly určí číslo účtu, vedeného v Štátnej pokladnici, na ktorý sa tieto finančné prostriedky zúčtujú. Do správy pre prijímateľa uvedie subjekt hospodárskej mobilizácie „*HM vrátenie*“.
- 7) Subjekt hospodárskej mobilizácie v plnom rozsahu zodpovedá za to, že poskytnuté finančné prostriedky boli použité v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, týmto usmernením a s príkazom Ministerstva obrany Slovenskej republiky.
- 8) Subjekt hospodárskej mobilizácie sa zaväzuje, že oprávnené výdavky, ktoré sú predmetom tohto usmernenia, nebudú duplicitne financované z iných zdrojov.
- 9) Ak posledný deň lehoty definovanej v bode 2) tohto článku pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň

Článok 5

Finančná kontrola

- 1) Ministerstvo obrany Slovenskej republiky je oprávnené kontrolovať dodržiavanie podmienok, za ktorých sa finančné prostriedky poskytli, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť ich poskytnutia. Za týmto účelom je Ministerstvo obrany Slovenskej republiky oprávnené vykonať kontrolu v zmysle Smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 60/2017 o kontrole v znení smernice Ministerstva obrany Slovenskej republiky č. 50/2020 a vnútorný audit podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Subjekt hospodárskej mobilizácie je povinný vytvoriť Ministerstvu obrany Slovenskej republiky alebo ním určeným osobám vykonávajúcim kontrolu/vnútorný audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/vnútorného auditu, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky požadované informácie a listiny týkajúce sa poskytnutých účelovo určených finančných prostriedkov.
- 2) Odbor krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky zodpovedá za vyhotovenie dokladu súvisiaceho s finančnou operáciou alebo jej časťou, na ktorom sa vyznačuje vykonanie základnej finančnej kontroly.
- 3) Odbor krízového riadenia a Úrad správy rozpočtovej kapitoly Ministerstva obrany Slovenskej republiky zodpovedajú za overenie finančnej operácie alebo jej časti z finančného hľadiska.

Článok 6
Záverečné ustanovenia

- 1) Elektronickú komunikáciu formou emailovej adresy ohm@mod.gov.sk medzi Ministerstvom obrany Slovenskej republiky a subjektom hospodárskej mobilizácie zabezpečuje odbor krízového riadenia Ministerstva obrany Slovenskej republiky.
- 2) Súčasťou usmernenia sú nasledujúce prílohy:
 - a) Príloha č. 1: Sumár oprávnených výdavkov na opatrenia hospodárskej mobilizácie
 - b) Príloha č. 2: Reprofilizácia
 - c) Príloha č. 3: Testovanie
 - d) Príloha č. 4: Vakcinácia
 - e) Príloha č. 5: Mimoriadna „COVID odmena“
- 3) Výdavky podľa tohto usmernenia je možné uhrádzať len za obdobie od nadobudnutia účinnosti vydaného príkazu Ministerstva obrany Slovenskej republiky do ukončenia vykonávania uložených opatrení.

Ing. Ján VÁGNER v. r.
riaditeľ

Príloha č. 1: Sumár oprávnených výdavkov na opatrenia hospodárskej mobilizácie

Názov subjektu hospodárskej mobilizácie a jeho adresa:

Obdobie, za ktoré sa predkladajú výdavky na opatrenia hospodárskej mobilizácie:

Celková požadovaná suma na preplatenie bežných výdavkov podľa prílohy č. 2 - 5:

Číslo účtu vo formáte IBAN subjektu hospodárskej mobilizácie:

IČO a IČ DPH subjektu hospodárskej mobilizácie:

Príloha č. 2: Reprofilizácia

Vypíňa subjekt hospodárskej mobilizácie:	
Číslo príkazu/ov:	
Za obdobie :	
Počet hospitalizovaných COVID-19 pozitívnych pacientov na reprofilizovaných lôžkach / (lôžko-deň):	
Požadovaná suma bežných výdavkov na prevádzkové náklady:	- EUR
Požadovaná suma bežných výdavkov na covid príplatky:	- EUR
Celková požadovaná suma bežných výdavkov:	- EUR

Prevádzkové výdavky	špecifikácia	suma bežných výdavkov
druh oprávnených výdavkov*		
OOPP:		- EUR
Dezinfekcia:		- EUR
Upratovanie:		- EUR
Spotrebný materiál (napr. jednorázová posteľná bielizeň, riad, ...):		- EUR
Pranie:		- EUR
Nakladanie s biologickým odpadom:		- EUR
Mediálne plyny vrátane kyslíkových fliaš:		- EUR
Zabezpečenie prívodu kyslíka pre pacienta na lôžku:		- EUR

Osobné náklady v podobe covid príplatku a s ním súvisiace náklady **	Covid príplatok [eur/hod/cenapráce]	počet zamestnancov	Počet odpracovaných hodín na „covid“ oddelení
	7,00	0	0,00

* Súčasťou oprávnených výdavkov nie sú výdavky, ktoré sú hradené z verejného zdravotného poistenia, súčasne výdavky nesmú byť vykazované duplicitne.

** Uplatňuje sa v prípade, ak je v zdravotníckom zariadení hospitalizovaný suspektný a pozitívne testovaný pacient na ochorenie COVID-19 v zmysle písm. f), ods. 6, § 1 vyhlášky Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 552/2011 o podrobnostiach výdavkov na hospodársku mobilizáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu

Príloha č. 3: Testovanie

Vypíša subjekt hospodárskej mobilizácie:	
Číslo príkazu/ov:	
Za obdobie:	
Počet dní testovania v danom období:	
Celkový počet testovaných pacientov na ochorenie COVID-19:	
Počet kmeňových zamestnanec v pracovnom pomere z titulu zriadenia MOM:	
Počet pracovníkov na dohodu z titulu zriadenia MOM:	
Celková požadovaná suma bežných výdavkov:	- EUR
Suma bežných výdavkov, ktoré uhradí ministerstvo obrany SR	- EUR

druh oprávnených výdavkov*	špecifikácia	suma bežných výdavkov
Prevádzkové výdavky		
OOPP:		- EUR
Dezinfekcia:		- EUR
Nakladanie s odpadom:		- EUR
Administratívne výdavky (papier, toner...):		- EUR
Personál		
Kmeňový zamestnanec v pracovnom pomere z titulu zriadenia MOM vo výške celkovej ceny práce:	[hrubá mzda s odvodmi, infekčný príplatok]	- EUR
Dohody mimo pracovného pomeru z titulu zriadenia MOM vo výške celkovej ceny práce:	[hrubá mzda s odvodmi, infekčný príplatok]	- EUR
	Manipulačný poplatok	Spolu suma
Príjem subjektu hospodárskej mobilizácie z manipulačného poplatku 5,00 eur za diagnostiku infekčného respiračného ochorenia COVID-19**:		5,00 EUR
		- EUR

* Súčasťou oprávnených výdavkov nie sú výdavky, ktoré sú hradené z verejného zdravotného poistenia, súčasne výdavky nesmú byť vykazované duplicitne.

** Uvedená výška príjmu bude subjektu hospodárskej mobilizácie odpočítaná od celkovej požadovanej sumy bežných výdavkov uhrádzaných Ministerstvom obrany Slovenskej republiky.

Príloha č. 4: Vakcinácia

Vypíňa subjekt hospodárskej mobilizácie:	
Číslo príkazu/ov :	
Za obdobie :	
Celkový počet očkovanych osôb :	
Počet zamestnancov vykonávajúcich očkovanie :	
Celková požadovaná suma bežných výdavkov :	- EUR

druh oprávnených výdavkov*	špecifikácia	suma bežných výdavkov
Prevádzkové výdavky		
OOPP :		- EUR
Dezinfekcia :		- EUR
Nakladanie s odpadom :		- EUR
Administratívne výdavky (papier, toner...):		- EUR
Personál		
Kmeňový zamestnanec v pracovnom pomere z titulu očkovania vo výške celkovej ceny práce	[hrubá mzda s odvodmi, infekčný príplatok]	- EUR
Dohody mimo pracovného pomeru vo výške celkovej ceny práce	[hrubá mzda s odvodmi, infekčný príplatok]	- EUR

* Súčasťou oprávnených nákladov nie sú náklady, ktoré sú pokryté z verejného zdravotného poistenia respektive náklady, ktoré sú hradené samosprávnym krajom v zmysle platnej zmluvy uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, pričom súčasne náklady nesmú byť vykazované duplicitne respektive triplicitne.

Príloha č. 5 : Mimoriadna "Covid odmena"

Vypíňa subjekt hospodárskej mobilizácie:	
Číslo príkazu/ov :	
Za obdobie :	
Počet pracovníkov :	
Výška odmeny :	- EUR
Celková suma (vrátane odvodov) :	- EUR